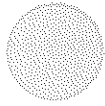


1

Zaaknr.: 53583
Doss.nr.: 7397



**STATUTENWIJZIGING VERENIGING
Philips Hengelsport Vereniging**

2010
nr: 13461

Op twee juni tweeduizend tien, verschenen voor mij, **mr. HENRICUS JOHANNES -----
ANTONIUS MARIA VAN KRUIJSDIJK**, notaris te **Veldhoven**: -----

1. de heer **GERRIT ANDREAS DOLSTRA**, geboren te Brunssum op achttien april --- negentienhonderd zesenvieftig, paspoort nummer NRLK811H6, afgegeven te --- Veldhoven en geldig tot achttien januari tweeduizend vijftien, wonende te 5508 KB Veldhoven, Buizerd 57 en in algehele gemeenschap van goederen gehuwd met -- mevrouw Maria Woutrina Johanna van Lieshout; -----
2. de heer **JOHANNES WILHELMUS HUBERTUS MARIA DINGS**, geboren te ----- Eindhoven op tien juni negentienhonderd eenenvijftig, paspoort nummer ----- NL2127967, afgegeven te Veldhoven en geldig tot tweeëntwintig juni tweeduizend elf, wonende te 5508 LJ Veldhoven, Patrijs 33 en in algehele gemeenschap van -- goederen gehuwd met mevrouw Petronella Francisca Johanna van Luijtelaar; -----
3. de heer **JAN SCHUUR**, geboren te Eindhoven op negen oktober ----- negentienhonderd tweeënzestig, paspoort nummer NTJR7C1H7, afgegeven te --- Veldhoven en geldig tot vierentwintig oktober tweeduizend elf, wonende te 5508 -- DS Veldhoven, Middelberg 42A en in algehele gemeenschap van goederen ----- gehuwd met mevrouw Anna Carola Francisca Mutsers, -----

handelend als respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester van de statutair te Eindhoven gevestigde vereniging: -----

PHILIPS HENGELSPORT VERENIGING (P.Hs.V.), feitelijk gevestigd te 5508 LJ ----- Veldhoven, Patrijs 33, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van ----- Koophandel onder nummer 40235322 en als zodanig bevoegd de vereniging ----- rechtsgeldig te vertegenwoordigen op grond van het bepaalde in haar statuten, ----- hierna ook te noemen: **de vereniging**, ----- en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 19 van de statuten van de ----- vereniging de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

INLEIDING -----

De verschenen personen verklaarden: -----

De vereniging werd opgericht op zeven december negentienhonderd achtenveertig en erkend door goedkeuring van haar statuten bij Koninklijk Besluit van een augustus ----- negentienhonderd eenenvijftig, welke Koninklijk goedgekeurde statuten werden ----- gepubliceerd in het bijvoegsel van de Nederlandse Staatscourant van zes augustus --- daarna onder nummer 26, ----- en voorts erkend door goedkeuring van haar statuten bij Koninklijk Besluit van zes ----- november negentienhonderd zeventig nummer 49, welke Koninklijk goedgekeurde ----- statuten werden gepubliceerd in het bijvoegsel van de Nederlandse Staatscourant van twintig januari negentienhonderd eenenzeventig nummer 13. -----

De statuten van de vereniging zijn gewijzigd bij akte, op zevenentwintig april ----- negentienhonderd achtenzeventig voor J.G. Wortelboer, destijds notaris te Veldhoven, verleden. -----

Vervolgens werden de statuten gewijzigd, verleden bij akte voor een plaatsvervanger -

van genoemde notaris Wortelboer en wel op zes maart negentienhonderd -----
vierentachtig.-----

De statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte op zes mei negentienhonderd ----
drieënnegentig, voor mr. C.B.J.C.A. van Dongen, destijds notaris te Veldhoven, -----
verleden.-----

De statuten van de vereniging zijn daarna niet meer gewijzigd. -----

De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op ----
vijfentwintig maart tweeduizendtien besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit ----
blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen van deze vergadering.

STATUTENWIJZIGING:-----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging
dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt:-----

STATUTEN-----

Artikel 1 Naam, zetel en duur-----

1. Naam-----

De vereniging draagt de naam:-----

PHILIPS HENGELSPORT VERENIGING (bij afkorting ook wel genaamd PHsV). -

2. Plaats van vestiging-----

Zij is gevestigd in de gemeente **EINDHOVEN**.-----

3. Duur-----

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

Artikel 2 - Doel-----

1. Doel-----

De vereniging heeft ten doel het bevorderen en veredelen van de hengelsport ----
alsmede de behartiging en verbetering van de visstand, alles in de meest ruime ---
zin.-----

2. Middelen-----

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door - hetzij zelfstandig, hetzij
door samenwerking met soortgelijke verenigingen, organisaties en al dan niet ----
openbare lichamen, diensten en instellingen:-----

a. het kopen, huren of op andere wijze verwerven van viswater en het beheren --
daarvan, alsmede het verkrijgen van visrechten op water van derden en het --
uitgeven van visvergunningen aan leden en derden;-----

b. het tegengaan van misbruik en overtredingen, welke kunnen worden begaan -
in de eigen wateren en de wateren, waar zij visrecht heeft en/of op de daaraan
grenzende gronden;-----

c. te zorgen, dat de belangen van de sportvissers ter kennis worden gebracht ---
van de openbare instanties;-----

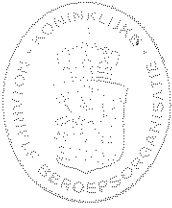
d. het uitzetten of doen uitzetten van vissoorten, welke voor de hengelsport van -
belang zijn.-----

Artikel 3 - Lidmaatschap-----

1. Leden-----

a. De vereniging kent gewone leden en ereleden. Zij bezitten beiden stemrecht -
in de algemene vergadering. Waar in deze statuten verder gesproken wordt --
van leden of lidmaatschap moet daaronder telkens worden verstaan de -----
gewone- en ereleden respectievelijk het lidmaatschap van gewone leden en --
ereleden.-----

b. De vereniging kent ook juniordeelnemers en buitengewone deelnemers. Zij ---
bezitten géén stemrecht in de algemene vergadering. Hoewel geen leden in --
de wettelijke zin, worden juniordeelnemers respectievelijk de buitengewone ---



deelnemers, hierna in deze statuten aangeduid als "jeugdleden" -----
respectievelijk "buitengewone leden". Ten aanzien van hen is derhalve sprake
van een niet-volledig lidmaatschap.-----

- c. Gewoon lid is degene, die in het boekjaar (per een januari) de wettelijke -----
leeftijd bereikt en als zodanig door het bestuur is toegelaten, of degene, die bij
het begin van het boekjaar de wettelijke leeftijd heeft bereikt en tot het -----
bereiken van die leeftijd reeds jeugdlid was.-----
- d. Erelid is degene, die door de algemene vergadering is benoemd op grond van
de omstandigheid, dat hij zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk ---
heeft gemaakt. Hij heeft dezelfde rechten als een gewoon lid. Het -----
erelidmaatschap wordt verkregen door als zodanig door de algemene -----
vergadering te worden benoemd. Zodanig besluit moet worden genomen met
een meerderheid van ten minste TWEE/DERDE van de uitgebrachte -----
stemmen. Het voorstel tot het benoemen van een erelid kan geschieden door
het bestuur of door tenminste vijftien gewone leden. In het laatste geval dient
het bedoelde voorstel, voorzien van een schriftelijke toelichting, tenminste vier
weken vóór de betreffende algemene vergadering bij het bestuur te worden ---
ingediend. -----
- e. Jeugdlid is degene, die bij het begin van een boekjaar de wettelijke leeftijd nog
niet heeft bereikt en als zodanig door het bestuur is toegelaten. -----
- f. Buitengewoon lid is degene, die met het door de vereniging gestelde doel -----
sympathiseert en deswege de vereniging met een financiële bijdrage of op -----
andere wijze steunt en als zodanig door het bestuur is toegelaten.-----

2. Aanmelding en toelating als lid-----

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur
als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het ---
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.-----

3. Ledenregister-----

Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle ---
leden zijn opgenomen.-----

4. Schorsing-----

- 1. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie -----
maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn -----
lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of -----
gedragingen de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft -----
geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn -----
lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Deze schorsing vervalt van -----
rechtswege, indien de algemene vergadering niet tot ontzetting besluit.----
- 2. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de
schorsing als bestuurslid.-----

5. Beroep op de algemene vergadering-----

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, -
kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en --
daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid ----
geschorst.-----

6. Rechten en plichten van de leden-----

- 1. Het lidmaatschap geeft de leden het recht: -----
 - a. Deel te nemen aan de algemene vergadering; -----
 - b. Gebruik te maken van de faciliteiten die aan het bezit van het -----
lidmaatschap zijn verbonden; -----

- c. Deel te nemen aan de door de vereniging georganiseerde evenementen;
2. Het lidmaatschap verplicht de leden tot:-----
- a. Naleving van de statuten en de reglementen; -----
- b. Opvolging en uitvoering van de door de algemene vergadering en/of -----
bestuur genomen besluiten.-----

Artikel 4 – Einde lidmaatschap-----

1. Einde -----

Het lidmaatschap eindigt door:-----

- a. het overlijden van het lid; -----
- b. opzegging door het lid; -----
- c. opzegging namens de vereniging; -----
- d. ontzetting. -----

2. Opzegging door het lid -----

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan uitsluitend schriftelijk maar wel --
vóór vijftien november van het lopende kalenderjaar. -----

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging ---
heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden ---
financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende -----
verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders ----
besluit. -----

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de -----
financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behoudens het bepaalde
in de volgende alinea.-----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een -----
maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere -----
rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor -
dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.-----

3. Opzegging namens de vereniging -----

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. ----

Opzegging is mogelijk:-----

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het -----
lidmaatschap,-----
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de ---
vereniging niet nakomt, of-----
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het -----
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.--

4. Beroep op algemene vergadering-----

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging in kennis is gesteld,
kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar ----
verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid -
geschorst. -----

5. Ontzetting-----

Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de -----
statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op ----
onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur. -----

Het lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in
kennis gesteld. Hem staat, behalve wanneer krachtens de statuten het besluit door



de algemene vergadering is genomen, binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, beroep op de algemene vergadering of een daartoe bij de statuten aangewezen orgaan of derde open.

Artikel 5 - Geldmiddelen

- De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - contributies;
 - inleggelden;
 - donaties;
 - subsidies;
 - sponsorgelden;
 - verkrijgen krachtens erfrecht of legaat;
 - inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
 - overige baten.

Artikel 6 – Contributie van de leden

1. Vaststelling

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

2. Ontheffing

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. De bestuursleden en ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Artikel 7 - Bestuur

1. Aantal bestuursleden

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het bestuur uit. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

2. Benoeming bestuursleden

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden, bij besluit genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Deze benoeming geschiedt uit de meerderjarige leden van de vereniging.

3. Voordracht bestuursbenoeming

De benoeming van bestuursleden kan geschieden uit een of meer bindende voordrachten (kandidaatstellingen). Tot het opmaken van zodanige voordrachten zijn bevoegd zowel het bestuur alsmede tien of meer leden. Een voordracht door tien of meer leden moet tenminste dertig dagen voor de betreffende algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. Bij de voordracht moet een verklaring van de voorgestelde kandidaat worden gevoegd, dat hij een eventuele benoeming zal aanvaarden. Indien er meer dan één voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

4. Zittingsperiode

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is onbepaald herbenoembaar.

5. Rooster van aftreden

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een -----
rooster van aftreden vast en houdt dit bij. -----

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van --
het bestuur niet in de weg staat.-----

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats -
van zijn voorganger in.-----

Artikel 8 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing-----

1. Einde bestuurslidmaatschap-----

Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden;-----
- door aftreden op eigen verzoek;-----
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;-----
- door overlijden of onder curatelenstelling;-----
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke -
stoornis;-----
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering;-----
- een en ander met in achtname van het hierna bepaalde.-----

2. Schorsing door de algemene vergadering-----

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst
bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de -----
uitgebrachte stemmen. De schorsing van een bestuurslid door het bestuur dient ---
eveneens aan de ledenvergadering te worden voorgelegd.-----

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene -----
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de -----
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn -----
geëindigd.-----

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene --
vergadering te verantwoorden.-----

Artikel 9 – Bestuursfuncties; bestuursvergadering-----

1. Samenstelling bestuur-----

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. Deze functies -----
kunnen in één persoon zijn verenigd.-----

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene -----
vergadering zich het recht voorbehoudt om de voorzitter te benoemen.-----

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur --
van de vereniging.-----

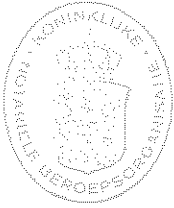
Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ---
ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als ----
vervanger is aangewezen.-----

2. Vergaderingen van het bestuur-----

a. Het dagelijks bestuur bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering -----
wordt gehouden. Zij is verplicht een bestuursvergadering bijeen te roepen op -
schriftelijk verzoek van hetzij de voorzitter hetzij tenminste twee andere -----
bestuursleden. Zodanig verzoek moet duidelijk de te behandelen onderwerpen
aangeven. Als regel wordt elke drie maanden een bestuursvergadering -----
gehouden.-----

b. Het dagelijks bestuur stelt tevens de agenda van de bestuursvergaderingen --
vast. Zij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op -----
verzoek van tenminste twee bestuursleden.-----

c. De voorzitter heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde ---



- zijnde onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit. -----
- d. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten daaromtrent uitdrukkelijk een versterkte meerderheid eist. Bij staken van de stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem. -----
 - e. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de notulist notulen opgemaakt, die na door de voorzitter en de notulist te zijn ondertekend ter goedkeuring aan het bestuur worden opgelegd. -----
 - f. Het bestuur kan slechts geldige besluiten nemen, wanneer meer dan de helft van het aantal bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. -----
 - g. Een bestuurslid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid doen uitbrengen.-----

Artikel 10 - Bestuurstaak-----

1. Taak-----

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.-----

2. Commissies of werkgroepen-----

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.-----

3. Bestuursbevoegdheid-----

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.-----

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven.-----

Artikel 11 – Vertegenwoordiging-----

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid-----

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:-----

- het gehele bestuur, of-----
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----

Terzake van het ontvangen en uitgeven van gelden wordt de vereniging vertegenwoordigd door de penningmeester. Ingeval van ontstentenis of belet van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, treedt diens plaatsvervanger op.-----

2. Bijhouding inschrijving handelsregister-----

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.---

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht-----

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Artikel 12 – Verslaggeving en Verantwoording-----

1. Verenigingsjaar-----

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.-----

2. Boekhouding-----

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden

aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. -----
 Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste gedurende de wettelijke
 termijn bewaren.-----

3. Jaarstukken. Controlecommissie -----

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene -----
 vergadering.-----

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van -
 een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden --
 daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene --
 vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen
 deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee -----
 achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.-----

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele ----
 boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar
 gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste -----
 vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een ----
 extern deskundige.-----

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene -----
 vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de -----
 jaarstukken.-----

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het -
 voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar -----
 daarmee afgelegde rekening en verantwoording.-----

Artikel 13 – De algemene vergadering-----

1. Bevoegdheid-----

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die
 niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.-----

2. Vergadering-----

Een ledenvergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van het -----
 bestuur, van de voorzitter van het bestuur of op schriftelijk verzoek van ten minste
 vijftig leden dan wel zoveel leden als tezamen bevoegd zijn EEN/TIENDE gedeelte
 van de stemmen in de ledenvergadering uit te brengen.-----

3. Jaarvergadering-----

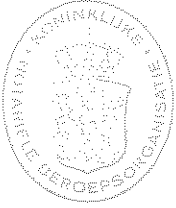
Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een --
 algemene vergadering (ook wel jaarvergadering) gehouden. In deze vergadering -
 komen onder meer aan de orde:-----

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;-----
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het -----
 afgelopen jaar;-----
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
- d. het goedkeuren van de notulen van de laatstgehouden vergadering;-----
- e. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe -----
 verenigingsjaar;-----
- f. de be- en/of herbenoeming van bestuursleden; en-----
- g. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping
 voor de vergadering.-----

Artikel 14 – Oproeping tot de vergadering-----

1. Wijze van oproeping-----

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:-----
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of-----



- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
- een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

2. Termijn van oproeping

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.

3. Inhoud

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 15 – Toegang en stemrecht

1. Toegang

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 5 en artikel 4 lid 4 aan de orde is.

2. Stemrecht

Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. Jeugdleden, buitengewone leden en geschorste leden hebben geen stemrecht.

3. Stemmen bij volmacht

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 16 – Besluitvorming door de algemene vergadering

1. Volstreekte meerderheid

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Zij, die volgens de onderhavige statuten stemgerechtigd zijn, kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Voor de toepassing van het vorenstaande is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. Vaststelling stemresultaat

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden

beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----

4. Staking bij stemming over andere onderwerpen-----

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van -----
personen, is het voorstel verworpen.-----

5. Wijze van stemmen-----

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste tien -----
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te -----
verlangen.-----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming -----
verlangt.-----

6. Besluiten buiten vergadering-----

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering --
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.-----

7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen-----

a. Indien in een ledenvergadering stemming wordt gevorderd over hetzij -----
onderwerpen, welke niet op de agenda van de betreffende vergadering -----
voorkomen, hetzij over wijziging van onderwerpen, welke wel op de agenda --
voorkomen, heeft het bestuur - in de hierna sub c te melden gevallen - het ----
recht stemming over zodanig voorstel uit te stellen tot de eerstvolgende -----
vergadering.-----

b. In de hierna sub c te melden gevallen heeft het bestuur bovendien het recht --
de uitvoering van een door de ledenvergadering genomen besluit voor ten ----
hoogste twee maanden op te schorten, mits daarvan in de betreffende -----
vergadering mededeling wordt gedaan;-----

c. Uitstel van stemming casu quo opschorting van de uitvoering van een besluit -
als hiervoor bedoeld, kan het bestuur slechts vorderen, wanneer het van -----
mening is, dat hetzij het betreffende voorstel/besluit niet in overeenstemming -
is met het belang van de vereniging hetzij de ter vergadering aanwezige leden
niet kunnen gelden als een redelijke vertegenwoordiging van alle leden; -----

d. Na zodanig uitstel casu quo opschorting is het bestuur verplicht zo spoedig ---
mogelijk en in ieder geval binnen twee maanden na de vergadering, waarin ---
het betreffende voorstel/besluit aan de orde was, een nieuwe -----
ledenvergadering te beleggen, waarin dat voorstel/besluit opnieuw aan de ----
orde wordt gesteld. De besluitvorming op deze nieuwe vergadering is voor het
bestuur en leden bindend, ongeacht het aantal alsdan tegenwoordige of -----
vertegenwoordigde leden.-----

Artikel 17 – Leiding van de vergadering; notulen-----

1. Leiding-----

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging
of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst
het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. -----

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de -----
vergadering zelf in haar leiding.-----

2. Notulen-----

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander -
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen -----
gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden -----
vastgesteld.-----

**Artikel 18 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing**

- 1. Aankondiging**
De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
- 2. Voorstel**
Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste**
Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
- 4. Uitvoering**
Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister.
- 5. Juridische fusie; juridische splitsing**
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Artikel 19 - Ontbinding

- 1. Ontbindingsbesluit**
De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering.
Een besluit tot ontbinding moet worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.
In die vergadering moeten ten minste eenhonderd (100) leden of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn vijftien procent (15 %) van de stemmen in een ledenvergadering uit te brengen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is voor wat betreft het overige van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.
De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven ten minste gedurende de wettelijke termijn nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.
- 2. Andere oorzaak**
De vereniging wordt bovendien ontbonden:
- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of -

- door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;-----
 - door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde
 gevallen.-----

Artikel 20- Vereffening-----

1. Vereffenaars-----

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. --

2. Vereniging in liquidatie-----

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. -----

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor -
 de vereffening van haar zaken nodig is.-----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel -----
 mogelijk en nodig van kracht.-----

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam
 van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".-----

3. Bestemming vereffeningssaldo-----

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -----
 overeenstemming is met het doel van de vereniging, zulks met dien verstande dat
 het batig saldo nimmer in particulier bezit mag komen.-----

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke -----
 daarvan, door de vereffenaar(s).-----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende ---
 baten meer aanwezig zijn.-----

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop -
 de vereffening eindigt.-----

De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.-----

Artikel 21 – Huishoudelijk reglement-----

1. Vaststelling-----

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.-----

2. Inhoud-----

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het -----
 lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden
 van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.-----

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en
 mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.-----

Woonplaatskeuze-----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de -----
 notaris, bewaarder van deze akte.-----

Vaststelling identiteit en geregistreerd partnerschap-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

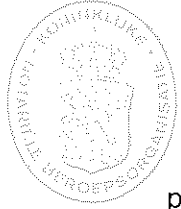
De identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen personen is door mij, notaris, -
 aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -

Ongehuwde of nimmer gehuwde personen in deze akte zijn of waren ook geen -----
 wettelijk geregistreerd partner.-----

Waarvan akte is opgemaakt en verleden te Veldhoven, op de datum als in het begin --
 van deze akte gemeld.-----

Na de zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de
 verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud kennis te -----
 hebben genomen en daarmee in te stemmen.-----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen -----



personen en mij, notaris, ondertekend.-----

[Handwritten signatures]

Philips Hengelsportvereniging

Beschermheer Drs. J. Post

Notulen algemene ledenvergadering

dd. 25 maart 2010 in de zaal van "t Witven" te Veldhoven.

Aanwezig: 47 leden van de vereniging en het bestuur t.w. Toon van Roosmalen (ad interim voorzitter), Sonja van Hest, Bart Grijseels
Afwezig: Wim van Hest

1. Opening

De Voorzitter, Toon van Roosmalen, heet de leden hartelijk welkom. Alvorens de vergadering te openen, stelt de Voorzitter Marie Louise de Beer voor, die wegens afwezigheid van de Secretaris, de vergadering zal notuleren en heet mr Frans van Lieshout van Notarishuys Veldhoven welkom. De heer Van Lieshout is uitgenodigd vanwege de Statutenwijziging die op de agenda staat.

Vervolgens verklaart de Voorzitter de vergadering voor geopend en stelt namens het Bestuur voor agendapunt 5 "Statuten en Huishoudelijk Reglement" direct na de "Mededelingen van de voorzitter" te behandelen en het agendapunt "Nieuws Overkoepelende Organisaties" te laten vervallen, zodat er meer tijd zal zijn voor de nieuwe voorzitter om het beleid van het nieuwe bestuur toe te lichten.

Dit voorstel heeft de instemming van de volledige vergadering en de Voorzitter stelt de agenda derhalve als volgt definitief vast:

- Mededelingen van de voorzitter
- Statuten en Huishoudelijk Reglement
- Goedkeuring notulen ledenvergadering 2009
- Jaarverslag secretaris
- Verslag Kascontrolecommissie
- Financieel verslag 2009
- Verkiezing Kascontrolecommissie
- Verkiezing/herverkiezing bestuursleden
- Afscheid Toon van Roosmalen

Pauze

- Commissies:
 - Kempense Plassen / clubhuis
 - Viswaterbeheer
 - Controle / tekst lidmaatschapskaart
 - Wedstrijden / wedstrijdreglement
- Begroting 2010
- Contributie 2011
- Rondvraag
- Sluiting

2. Mededelingen van de voorzitter

De Voorzitter maakt melding van het feit dat roken niet is toegestaan en vraagt de aanwezigen te controleren of de GSM's zijn uitgeschakeld.

Vervolgens staat de Voorzitter stil bij de afwezigheid van de secretaris, Wim van Hest, wegens gezondheidsproblemen. Namens de vereniging wenst hij Wim een spoedig herstel toe.

Vanwege zijn aftreden als bestuurslid zal hij de vergadering voorzitten totdat de nieuwe voorzitter door de vergadering is gekozen, waarna Ger Dolstra, gesteld dat hij wordt gekozen, de vergadering verder zal leiden.

Ter afsluiting van dit agendapunt spreekt de Voorzitter namens het Bestuur de wens uit dat de vergadering vlot en prettig verloopt.

3. Statuten en Huishoudelijk Reglement

De Voorzitter stelt dat de leden kennis hebben kunnen nemen van de voorgestelde wijzigingen; de gewijzigde Statuten en het Huishoudelijk Reglement zijn opvraagbaar geweest bij het Secretariaat en hebben ook ter inzage in het clubhuis gelegen. Bovendien hebben de aanwezigen bij binnenkomst een samenvatting ontvangen.

Het Bestuur is bij de aanpassingen geadviseerd door Notarishuys Veldhoven, waar de heer Van Lieshout, die bereid was vanavond aanwezig te zijn voor het beantwoorden van vragen, werkzaam is.

In het kort schets de Voorzitter wat de wijzigingen inhouden en vraagt de aanwezige leden of er vragen zijn. Er zijn geen vragen en de Voorzitter gaat over tot het in stemming brengen van de gewijzigde Statuten en het gewijzigde Huishoudelijk Reglement.

Niemand is tegen het goedkeuren van de nieuwe Statuten en het nieuwe Huishoudelijk Reglement, waarmee beiden zijn goedgekeurd. Het nieuwe Huishoudelijk Reglement is met onmiddellijke ingang van kracht; de nieuwe Statuten nadat de notariële akte gepasseerd is.

De Voorzitter bedankt de heer Van Lieshout voor zijn komst en biedt hem als dank, namens het Bestuur en de leden, een fles wijn aan. De heer Van Lieshout verlaat de vergadering.

4. Goedkeuring Notulen Ledenvergadering 26 maart 2009

De notulen van de Ledenvergadering van 26 maart 2009 zijn in verkorte versie gepubliceerd in Dobberen en het volledige verslag heeft het gehele jaar in het clubhuis ter inzage gelegen.

Onder dankzegging aan de secretaris en zonder opmerkingen worden de notulen van 26 maart 2009 unaniem goedgekeurd.

5. Jaarverslag 2009 van de secretaris

Vanwege de afwezigheid van de Secretaris, leest de Voorzitter zijn verslag voor. Hierin wordt onder meer gememoreerd dat:

- Piet Bierings, één van onze vrijwilligers, op 29 april van dat jaar Koninklijk is onderscheiden in de Orde van Oranje Nassau;
- de "brandbrief" van het Bestuur, nog slechts bestaande uit 4 leden, verstuurd op 26 november 2009, heeft geresulteerd in het zich beschikbaar stellen voor een bestuursfunctie van 10 leden;
- "Dobberen" in 2009 drie maal is verschenen;
- in een project van de Gemeente Eindhoven, onderleiding van Bart Grijseels, 6-8 personen onderhoudswerkzaamheden verrichten op het terrein van de vereniging;
- de vereniging in 2009 1.073 leden telde, waarvan 23 jeugdleden;
- de uitgifte van de vispas goed verloopt.

Zonder opmerkingen wordt het jaarverslag 2009 van de secretaris goedgekeurd.

6. Verslag kascontrolecommissie

De Voorzitter geeft het woord aan Henk Kok, die namens de kascontrolecommissie, het verslag van de commissie voorleest. De kascontrolecommissie heeft de financiële administratie gecontroleerd en in orde bevonden. Zij stelt de vergadering voor het Bestuur decharge te verlenen over het boekjaar 2009. De Voorzitter bedankt de commissie voor haar werk en memoreert dat de commissie op korte termijn nog eenmaal bijeen moet komen vanwege de overdacht van het penningmeesterschap.

7. Financieel jaarverslag 2009 van de penningmeester

De Penningmeester licht de exploitatierekening 2009 en de balans per 31 december toe.

De grote kosten zijn nog altijd de bijdragen aan de overkoepelende organisaties.

Desgevraagd bevestigt de Penningmeester dat een bedrag van € 17.000,- door de BSA is teruggestort. Aangezien dit bedrag in januari 2010 is ontvangen komt dit terug in het financieel verslag over 2010.

In 2009 is er een nadelig saldo van € 570,66.

De ledenvergadering keurt unaniem het financieel jaarverslag 2009 goed en verleent, conform het advies van de kascontrolecommissie, het bestuur decharge over het boekjaar 2009.

8. Verkiezing kascontrolecommissie

Voor 2009 bestond de commissie uit:

A. Dielesen (7)	- aftredend in 2010
H. Kok (313)	- aftredend in 2011
E. Kuypers (868)	- aftredend in 2012
Reserve:	
J. van der Vorst (1431)	- aftredend in 2013

Ondanks het feit dat Ad Dielesen aftredend is en niet herkiesbaar vanwege zijn beschikbaarheid voor een bestuursfunctie, hoeft er geen nieuw lid gekozen te worden. De nieuwe Statuten schrijven 2 kascontrolecommissieleden en één reserve voor.

De Voorzitter bedankt Ad namens het bestuur en de leden voor zijn inzet en stelt dat de kascontrolecommissie voor 2010 bestaat uit:

H. Kok (313)	- aftredend in 2011
E. Kuypers (868)	- aftredend in 2012
Reserve:	
J. van der Vorst (1431)	- aftredend in 2013

9. Verkiezing en herverkiezing bestuursleden

Alvorens tot verkiezing over te gaan stelt de Voorzitter dat volgens de nog geldende Statuten de verkiezing van bestuursleden schriftelijk dient te gebeuren, tenzij de vergadering anders beslist. Omdat dit een tijdrovende procedure is, mede gezien het aantal kandidaten dat gekozen moet worden, stelt de Voorzitter, namens het Bestuur, voor de verkiezing vanavond middels handopsteken (mondeling) uit te voeren en vraagt de aanwezigen of hier bezwaar tegen bestaat. De leden stemmen unaniem in met het voorstel van het Bestuur.

De Voorzitter memoreert dat hijzelf als Penningmeester aftreedt en niet herkiesbaar is. Hij licht zijn besluit toe en benadrukt dat hij zich als vrijwilliger, met name op de zaterdagmorgen, blijft inzetten en dat de Vereniging ook altijd een beroep op hem kan blijven doen, als zij dat nodig achten.

Op de "brandbrief" van het Bestuur, in oktober 2009, zijn veel reacties gekomen en het Bestuur

is verheugd dat de Vereniging straks, na vele jaren, weer een voltallig bestuur heeft. De Voorzitter bedankt de zittende Bestuursleden, Bart Grijseels, Wim en Sonja van Hest, waarbij hij Sonja complimenteert met de wijze waarop zij sinds 2003 de Ledenadministratie voert en tenslotte de Leden voor hun vertrouwen.

Vervolgens draagt hij Ger Dolstra voor als kandidaat voor het voorzitterschap van de Vereniging.
Ger Dolstra wordt unaniem gekozen.

De Voorzitter overhandigt Ger de voorzittershamer, wenst hem en de nieuw te kiezen bestuursleden succes, vraagt hem de vergadering verder te leiden en verlaat de bestuurstafel.

De nieuwe voorzitter bedankt de leden voor hun vertrouwen en kwijt zich van zijn eerste taak: afscheid nemen van Toon van Roosmalen, die zich als bestuurslid 33 jaar heeft ingezet voor de Vereniging.

Vervolgens wordt de verkiezing van de bestuursleden voortgezet. De verkiesbare leden worden voorgesteld: Hans Dings, Jan Schuur, Jack Leijendeckers, Ad Dielesen die als aspirant bestuurslid in 2009 al met het bestuur heeft meegedraaid, Rens van Kemenade en Wilma Overberg die wegens vakantie vanavond niet aanwezig is.

Zij worden unaniem gekozen.

Met hun verkiezing is het Bestuur voltallig en bestaat nu uit 10 leden.

De Voorzitter geeft in het kort een toelichting op het beleid. De nieuwe bestuursleden hebben de afgelopen maanden meegedraaid met het vorige Bestuur en vastgesteld dat de vereniging administratief, financieel en onderhoudstechnisch in zeer goede staat verkeert. Een bijzondere prestatie gezien het geringe aantal bestuursleden! Nu het aantal bestuursleden is uitgebreid zullen ook andere aspecten aandacht krijgen. Het teruglopende ledental, thans 875, is een punt van zorg. De Voorzitter geeft een toelichting op het Enquêteformulier dat straks zal worden uitgereikt. De informatie die hieruit voortkomt zal mede het beleid bepalen.

De Voorzitter vraagt of er tot dusver vragen zijn?

Wil van Gestel: hoe wordt er gecommuniceerd over de enquête?

Voorzitter: via de website van de Vereniging en Dobberen. Vragen, suggesties en opmerkingen aan het bestuur kunnen worden gestuurd naar het emailadres philipshsv@hotmail.com. Daar ingekomen berichten worden meegenomen naar de bestuursvergaderingen.

Richard Boutier: waarom moet niet ieder nieuw lid inschrijfgeld betalen? Wat zijn de regels?

Voorzitter: moet ik het antwoord op schuldig blijven, maar we komen hier zeker op terug.

Na een geanimeerde pauze zet de Voorzitter de vergadering voort met het bedanken van de Vrijwilligers. De vrijwilligers worden gevraagd naar voren te komen en ontvangen een flesje wijn en luid applaus van de aanwezigen, als dank voor hun enorme inzet en betrokkenheid.

10. Commissies

• **Kempense Plassen**

Behoudens de opmerking van Richard Boutier dat er op de eerste vijver last is van bomen, hetgeen zal worden meegenomen, zijn er geen vragen.

• **Viswaterbeheer**

Ad Dielesen namens de commissie.

De vissterfte over 2009 is geringer dan in 2008, nl 80 ten opzichte van 120 stuks.

Een speciaal woord van dank aan Theo de Bruyn, dankzij zijn inzet beschikken we over deze informatie.

Visuitzettingen 2010

Eerste vijver 825 kg Voorn (lengte 14-18 cm)
50 kg Zeelt
Tweede vijver 500 kg Voorn (lengte 14-18 cm)
250 kg Brasem (900-1600 gram)
50 kg Zeelt

De viswatercommissie 2010 bestaat uit: Hans Dings, Rens van Kemenade en Jack Leijendeckers.

Vanuit de vergadering komt de opmerking dat er te veel snoek op de vijvers zit en wordt de vraag gesteld door wie er wordt bepaald wat en hoeveel er wordt uitgezet.

In antwoord hierop laat Ad weten dat er in 2002 voor het laatst is afgevist en dat de viswatercommissie in overleg met het Bestuur de bestelling in oktober/november samenstelt. Hierbij wordt opgemerkt dat de informatie hieromtrent vanuit de leden een belangrijke rol speelt.

• Controleurskorps

In 2009 zijn er meerdere controles uitgevoerd door het controleurkorps en BOA's en dat heeft geleid tot meerdere processen verbaal.

• Commissie Wedstrijden

Ad Dielesen doet namens de commissie verslag.

In 2009 zijn de volgende wedstrijden georganiseerd:

Gescheiden koppelwedstrijd, Lentewedstrijd, Zomerwedstrijd, Najaarswedstrijd,
Vakantiewedstrijd, Nazomer-wedstrijd en de Koppelwedstrijd.

Programma 2010:

Zondag 9 mei	Voorjaarswedstrijd
Zondag 30 mei	Koningsvissen
Zaterdag 12 juni	Lentewedstrijd
Zaterdag 26/27 juni	Karperwedstrijd
Zaterdag 17 juli	Gescheiden Koppelwedstrijd
Zondag 15 augustus	Vakantiewedstrijd
Zondag 29 augustus	Koppelwedstrijd
Zaterdag 18 september	Herfstwedstrijd

De ledenvergadering gaat unaniem akkoord met het wedstrijdprogramma voor 2010.

Inschrijven wedstrijden 2010

De inschrijvingen voor de wedstrijden zijn uitsluitend mogelijk op vertoon van de geldige lidmaatschapskaart en vinden plaats in het clubhuis op:

Zaterdag 10 april van 09.30 - 12.00 uur

Maandag 12 april van 19.00 - 20.30 uur

Wedstrijdreglementen

De reglementen, zowel voor de vaste stokwedstrijd als voor de karperwedstrijd, zijn op te vragen geweest en lagen tijdens de pauze ter inzage. De Voorzitter vraagt of er op- en/of aanmerkingen zijn op de wedstrijdreglementen.

De ledenvergadering gaat unaniem akkoord met het wedstrijdreglementen 2010.

11. Goedkeuring begroting 2010

De penningmeester geeft een uitgebreide toelichting op de begroting voor 2010. Om het eigen vermogen op te bouwen blijft de vereniging volgens het besluit van de ledenvergadering van 2005, reserveren (sparen).

De begroting voor 2010 geeft een nadelig saldo van € 1.400,00.

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen en derhalve wordt de begroting 2010 unaniem goedgekeurd.

Na deze goedkeuring vraagt de Voorzitter de vergadering het Bestuur toestemming te verlenen om de gepresenteerde begroting te mogen overschrijden met een maximum bedrag van € 5.000,00. De zojuist goedgekeurde begroting is gebaseerd op gegevens van het afgelopen jaar en zoals eerder toegelicht is het Bestuur van plan extra activiteiten met en voor leden te organiseren en dat is in deze begroting niet opgenomen. Tevens is de veiligheidswerkkleding van de vrijwilligers dringend aan vervanging toe, als ook het gereedschap. Als de vergadering het verzoek inwilligt zal over deze post separaat verantwoording worden afgelegd, zodat volledig inzichtelijk is waaraan en hoeveel extra gespendeerd is. Dit betekent dat het nadelig saldo kan uitkomen op 6400 Euro (1400 begroot + 5000 gevraagd), indien de vergadering toestemming verleent.

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen en derhalve wordt aan het Bestuur unaniem toestemming verleend de begroting 2010 met een bedrag van ten hoogste € 5.000,00 te overschrijden.

12. Contributie 2011

Evenals vorig jaar stelt het Bestuur voor de contributie voor 2011 te verhogen met € 2,00, waardoor het lidmaatschap komt op **€ 52,00 voor senioren en € 22,00 voor junioren**. Juniorleden worden automatisch seniorlid in het jaar dat ze 14 jaar worden.

Met algemene stemmen wordt de contributie voor 2011 goedgekeurd.

13. Rondvraag

Er zijn geen schriftelijke vragen bij het Secretariaat binnengekomen en geen van de aanwezigen maakt gebruik van de mogelijkheid die de Voorzitter hen aan het einde van de vergadering biedt.

14. Sluiting

Alvorens over te gaan tot de officiële sluiting van deze, in onze ogen, constructief verlopen vergadering staat de Voorzitter nog even stil bij de nieuwe vereniging-slagzin van 2010:

“Wat er niet goed gaat binnen de vereniging fluister dat in het oor van een van de bestuursleden.....wat wel goed verloopt, schreeuw dat van de daken!”

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de prettig verlopen vergadering en hun positieve inbreng en nodigt eenieder uit voor een drankje en een hapje.

Om 22.00 uur sluit de Voorzitter de vergadering.

Eindhoven, 1 mei 2010

Notulist:

Namens het Bestuur:

M.L. de Beer

Ger Dolstra
Voorzitter

